

# ЗАХТЈЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ РАДНЕ КЊИЖИЦЕ

1	Матични број грађанина	
2	Презиме и име	
3	Име оца или мајке	
4	Дан, мјесец и година рођења	
5	Мјесто рођења грађанина, општина, република односно аутономна покрајина у којој је грађанин рођен	
6	Серијски и регистарски број датум и мјесто издавања исправе којом се доказује идентитет	
7	Мјесто пребивалишта	
8	Држављанство	
9	Подаци о школској спреми	
<p>.....</p> <p style="text-align: right;">(име и презиме подносиоца захтјева)</p> <p>У .....</p>		

Заведено у регистар.....  
(назив надлежног органа)

Под бројем.....  
У ..... (потпис службеног лица)

НАПОМЕНА: Захтјев за издавање радне књижице се подноси у два примјерка општинском органу управе надлежном за послове рада према мјесту пребивалишта грађанина или према сједишту правног лица (даље; организација) у којој радник заснива радни однос односно према пребивалишту радног човјека који самостално обавља дјелатност личним радом средствима рада у својини грађана код којег је радник засновао радни однос. Уз захтјев за издавање радне књижице прилаже се образац радне књижице.

\*Извод из правилника о радној књижици